



Městys Okříšky, Jihlavská 1, 675 21 Okříšky

## Vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby Pečovatelská služba Okříšky

**Zřizovatel:** Městys Okříšky  
**Sídlo:** Okříšky, Jihlavská 1, PSČ 675 21  
**IČ:** 00290050  
**Zastoupený:** Zdeňkem Ryšavým, starostou

zajišťuje prostřednictvím

**Název organizační složky:** Pečovatelská služba Okříšky (dále jen PS)  
**Sídlo:** Okříšky, Jihlavská 585, PSČ 675 21  
v textu dále jen „Poskytovatel“

poskytování sociální služby.

### Čl. I.

#### Základní informace

Pečovatelská služba zajišťuje v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhláškou č. 505/2006 Sb., péči občanům městyse Okříšky, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Cílem pečovatelské služby je podporovat samostatný způsob života uvedených občanů tak, aby mohli co nejdéle zůstat ve vlastním domácím prostředí, podporovat zachování vlastního životního stylu bez přerušení sociálních a společenských vazeb, s ohledem na individuální potřeby uživatelů a na zachování jejich důstojnosti a soukromí.

K zajišťování těchto zásad byla vydána radou městyse uvedená Vnitřní pravidla.

### Čl. II

#### Poslání vnitřních pravidel

Vnitřní pravidla obsahují zásady pro poskytování kvalitních služeb v souladu s principy, které si pečovatelská služba stanovila tak, aby bylo naplněno její poslání.

Vnitřní pravidla jsou závazná jak pro obyvatele využívajících službu sociální péče, tak pro zaměstnance zajišťující pečovatelské služby.

### Čl. III

#### Rozsah poskytování pečovatelské služby

Pečovatelská služba se poskytuje osobám uvedeným v článku I. Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

##### A. Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

- 1) Pomoc a podpora při podávání jídla a pití
- 2) Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
- 3) Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru
- 4) pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

##### B. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

- 1) Pomoc při úkonech osobní hygieny
- 2) Pomoc při základní péči o vlasy
- 3) Pomoc při základní péči i nehty
- 4) Pomoc při použití WC

### **C. Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy**

- 1) Dovoz nebo donáška jídla
- 2) Pomoc při přípravě jídla a pití
- 3) Příprava a podání jídla a pití

### **D. Pomoc při zajištění chodu domácnosti**

- 1) Běžný úklid a údržba domácnosti
- 2) Údržba domácích spotřebičů
- 3) Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (například sezónního úklidu, úklidu po malování)
- 4) Donáška vody
- 5) Běžné pochůzky
- 6) Nákupy
- 7) Velký nákup, např. týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti
- 8) Praní a žehlení ložního prádla
- 9) Praní a žehlení osobního prádla

### **E. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**

- 1) Doprovod dospělých do zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovod zpět

### **F. Fakultativní činnosti pečovatelské služby**

- 1) Přeprava autem k lékaři nebo do zdravotnického zařízení vozem provozovaným poskytovatelem
- 2) Dohled nad dospělým občanem, návštěva, kontrola.

## **Čl. IV.**

### **Cílová skupina**

Pečovatelská služba poskytuje své služby osobám s tělesným postižením, osobám se zdravotním postižením a seniorům.

Věková struktura cílové skupiny:

- dospělí (27 – 64 let),
- mladší senioři (65 – 80 let),
- starší senioři (nad 80 let).

## **Čl. V.**

### **Údaje o pečovatelské službě**

Sídlo pečovatelské služby je v Domě s pečovatelskou službou v Okříškách, Jihlavská 585. Pro stávající a nové klienty pečovatelské služby je pečovatelka k dispozici v pracovní dny od 7.00 do 14.00 hodin.

Pečovatelská služba je poskytována v pracovních dnech v době od 7:00 do 14:00 hodin v domácnostech osob, v Domě s pečovatelskou službou v Okříškách a v Domě s chráněným bydlením v Okříškách. Poskytovatel je povinen provádět službu v nasmlouvané četnosti a v čase, který si s klientem domluvil.

Pečovatelská služba je poskytována na základě žádosti občana v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhl. č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

## **Čl. VI.**

### **Principy poskytování pečovatelské služby**

Pečovatelská služba:

- je poskytována s respektem ke zdravotnímu postižení občana;
- zachovává a chrání důstojnost občana;
- zachovává právo na čest a dobré jméno občana;
- zachovává nestrannost k rodinným vztahům občana;
- respektuje nároky a přání občana, týkající se vlastního sociálního prostředí a jeho potřeb.

## Čl. VII.

### Postup při podání žádosti

Žadatel o sociální službu musí podat žádost o pečovatelskou službu s vlastnoručním podpisem na předepsaném tiskopise.

K žádosti musí žadatel doložit:

- o platný průkaz totožnosti,
- o v případě, že žadatel žádá o zproštění od platby, doklad potvrzující skutečnost umožňující toto zproštění.

Tiskopis žádosti o zavedení pečovatelské služby a další informace je možné získat na Úřadu městyse Okříšky, Jihlavská 1, Okříšky, popř. na internetových stránkách městyse [www.okrisky.cz](http://www.okrisky.cz).

Žadatel o službu sociální péče může o zprostředkování pečovatelské služby požádat také:

- o telefonicky: Jitka Binková, pečovatelka – 723 507 173  
ing. Jana Dvořáková, místostarostka – 568 839 254, 724 399 445
- o elektronickou poštou: e-mail: [okrisky@okrisky.cz](mailto:okrisky@okrisky.cz)

Žádost o pečovatelskou službu je možno podat na Úřad městyse Okříšky, Jihlavská 1, Okříšky nebo přímo pečovatelce ve všední dny v době od 7:00 do 14:00 hod.

Po obdržení tiskopisu pečovatelka zahájí šetření v domácnosti žadatele, resp. domluví podmínky poskytování sociální péče, kdy je s žadatelem dohodnut rozsah služeb, které mu budou poskytovány, stejně jako podmínky úhrady za tyto služby. Na základě tohoto šetření bude sepsána smlouva o poskytování sociální služby, ve které bude stanoven druh a rozsah úkonů, cena za tyto úkony, informace o datu zahájení této služby a další ujednání.

## Čl. VIII.

### Dokumentace

1. Poskytovatel shromažďuje o uživateli sociální služby následující údaje:

- o jméno a příjmení;
- o datum narození;
- o rodné číslo;
- o adresu trvalého bydliště;
- o telefonní kontakt na uživatele sociální služby, případně jméno, příjmení a kontakt na jinou kontaktní osobu uživatele.

2. Do dokumentace má právo nahlížet pouze klient, zaměstnanci pečovatelské služby a pověřené osoby.

3. Poskytovatel po ukončení platnosti Smlouvy o poskytování sociální služby dokumentaci uživatele archivuje po dobu 5 let.

## Čl. VIII.

### Úhrada za pečovatelskou službu

Úkony pečovatelské služby, které se poskytují za úhradu, jsou uvedeny v ceníku pečovatelské služby, schváleném radou městyse v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

Pečovatelská služba se poskytuje v zákoně vymezených případech bez úhrady:

- o účastníkům odboje;
- o osobám, které jsou účastny rehabilitace podle zákona č. 119/1990 Sb., o soudní rehabilitaci, ve znění zákona č. 47/1991 Sb., nebo u nichž bylo odsuzující soudní rozhodnutí pro trestné činy uvedené v § 2 zákona č. 119/1990 Sb., ve znění zákona č. 47/1991 Sb., zrušeno přede dnem jeho účinnosti, anebo byly účastny rehabilitace podle § 22 písm. c) zákona č. 82/1968 Sb., o soudní rehabilitaci, jestliže neoprávněný výkon vazby nebo trestu odnětí svobody činil celkem alespoň 12 měsíců;
- o osobám, které byly zařazeny v táboře nucených prací nebo v pracovním útvaru, jestliže rozhodnutí o tomto zařazení bylo zrušeno podle § 17 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., o mimosoudních rehabilitacích, anebo ve vojenském táboře nucených prací, jestliže rozkaz o jeho zařazení do tohoto tábora byl zrušen podle § 18 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., ve znění zákona č. 267/1992 Sb. a zákona č. 78/1998 Sb., anebo v centralizačním klášteře s režimem obdobným táborům nucených prací, pokud celková doba pobytu v těchto zařízeních činila 12 měsíců;
- o pozůstalým manželům (manželkám) po osobách uvedených v písmenech b) až d) starším 70 let.

Výše uvedené skutečnosti musí být doloženy při podání žádosti.

## **Čl. IX.**

### **Změny v poskytování pečovatelské služby**

Klient pečovatelské služby informuje pečovatelku o změnách, které by mohly ovlivnit průběh poskytování pečovatelské služby buď telefonicky nebo osobně u pečovatelky, a to do tří dnů ode dne, kdy se dozvěděl o okolnostech majících vliv na změnu.

Výše uvedené ustanovení neplatí v případě, že Klient z vážných důvodů, které nemohl ovlivnit ani předpokládat, tak nemohl učinit.

Poskytovatel pečovatelské služby včas informuje Klienta o změnách v poskytování pečovatelské služby, např. :

- o změnách cen za úkony pečovatelské služby;
- o změnách personálních;
- o změně rozsahu poskytování pečovatelské služby.

## **Čl. X.**

### **Práva a povinnosti poskytovatele pečovatelské služby**

1. Poskytovatel pečovatelské služby je oprávněn poskytovat informace vztahující se k průběhu poskytování služeb kontaktní osobě uvedené ve spisu občana.
2. Pracovníci pečovatelské služby se zavazují zachovávat mlčenlivost o osobních údajích klienta a nakládat s nimi v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
3. Pečovatelská služba je zajišťována vzdělaným personálem s etickým přístupem a respektováním práv člověka tak, aby bylo naplněno poslání pečovatelské služby.
4. Stížnosti vztahující se na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby budou projednávány v radě městyse. Mohou být podány písemně, ústně s písemným zaznamenáním nebo anonymně.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem byl(a) seznámen(a) s těmito pravidly a plně s nimi souhlasím.

Jméno a příjmení (čitelně): .....

Vlastnoruční podpis: .....

V Okříškách dne: .....